**FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI**

**MĂSURA M3/6A – STIMULAREA MEDIULUI DE AFACERI DIN SPAȚIUL RURAL**

**PRIN ACTIVITATI NON-AGRICOLE**

Denumire solicitant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titlu proiect: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data lansării apelului de selecție de către GAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data înregistrării proiectului la GAL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obiectivul proiectului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amplasare proiect (localitate):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Statut juridic solicitant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Date personale reprezentant legal*

Nume: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prenume:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcţie reprezentant legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Verificarea eligibilităţii solicitantului** | **Verificare efectuată** | |
| **DA** | **NU** |
| **1.1 Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus acelaşi proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)?**  ***(verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare, pe câmpul CUI; dacă în registru același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL)*** |  |  |
| 1.2 Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR ? |  |  |
| 1.3 Solicitantul respectă prevederile art. 6, litera b) din H.G. nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului naţional de dezvoltare rurală cofinanţate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală şi de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare ?  ***(solicitantul care se află în această situație poate depune/redepune doar în sesiunile următoare celei în care a fost depus proiectul selectat pentru finanțare, lansate de GAL - dacă este cazul)*** |  |  |
| 1.4 Solicitantul a bifat punctele obligatorii și cele specifice, dupa caz, în Declaratia pe propria raspundere F din cuprinsul Cererii de Finanțare și a semnat această declarație? |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1 Verificarea conditiilor de eligiblitate** | **Verificare efectuată** | | |
| **DA** | **NU** | **Solicitare informatii supliment are** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:** |  |  |  |
| * **Persoană fizică autorizată** (OUG nr. 44/2008) |  |  |  |
| * **Intreprindere individuală** (OUG nr. 44/ 2008) |  |  |  |
| * **Intreprindere familială** (OUG NR. 44/2008) |  |  |  |
| * **Societate în nume colectiv** – SNC (înfiinţată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare) |  |  |  |
| * **Societate în comandită simplă** – SCS (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările şi completările ulterioare) |  |  |  |
| * **Societate pe acţiuni** – SA (înfiinţată în baza Legii nr. 31/   1990, cu modificarile şi completările ulterioare) |  |  |  |
| * **Societate în comandită pe acţiuni** – SCA (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările şi completările ulterioare) |  |  |  |
| * **Societate cu răspundere limitată** – SRL (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările şi completările ulterioare) |  |  |  |
| * **Societate comercială cu capital privat** (înfiinţată în baza   Legii nr. 15/ 1990, cu modificarile şi completările ulterioare) |  |  |  |
| * **Societate agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările şi completările ulterioare |  |  |  |
| * **Societate cooperativă agricolă** **de gradul 1 si societati cooperative meșteșugărești și de consum** de gradul 1 (înfiinţate în baza Legii nr. 1/ 2005), care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv infiintarea de activităţi neagricole |  |  |  |
| * **Cooperativă agricolă** de grad 1 (înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004) de exploatare şi gestionare a terenurilor agricole şi a efectivelor de animale. |  |  |  |
| * **Cererea de Finanțare** – Secțiunea B1 * **Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.( Hotarare judecatoreasca/ Act constitutiv)** * **Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC** * **Declaratii** partea F a Cererii de Finantare * **Situatiile financiare** * **Declaraţie privind încadrarea întreprinderii î**n categoria întreprinderilor mici şi mijlocii (Anexa 5.1 din Ghidul solicitantului) * **Declaratie pe propria raspundere a solicitantului** privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 5.2 din Ghidul solicitantului) * **Bazele de date AFIR** cu proiectele contractate pe schema de minimis * **Fișa măsurii** din SDL * **Alte documente** (daca este cazul) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EG2 . Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puţin unul dintre tipurile de activităţi sprijinite prin masura.** |  |  |  |
| * **Baza de date** a serviciul online RECOM a ONRC. * **Lista codurilor CAEN eligibile** **pentru finantare** in cadrul M3/6A (**Anexa 6)** * **Lista codurilor CAEN eligibile numai pentru dotarea** cladirilor (**Anexa 7** ) * **Studiu de fezabilitate**(**Anexa 2a**) sau **Memoriu justificativ** (**Anexa 2b**) * **Documente** pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor * **Aviz specific** privind amplasamentul şi functionalitatea obiectivului eliberat de ANT pentru construcţia / modernizarea sau extinderea structurii de primire turistica, după caz, * **Certificat de clasificare** **eliberat de ANT** pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării/extinderii). Site-ul ANSVSA |  |  |  |
| **EG3. Sediul social/punctul de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL, şi activitatea va fi desfăşurată în teritoriul GAL;** |  |  |  |
| * **Baza de date a serviciul online** RECOM a ONRC. * **Studiu de fezabilitate(Anexa 2a)** sau **Memoriu justificativ (Anexa 2b)** * **Certificat de urbanism/Autorizaţie de construire** (după caz) * **Declaraţie partea F** că işi va deschide punct de lucru în spaţiul rural * **Fișa măsurii** din SDL |  |  |  |
| **EG4. Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanţarea investiţiei.** |  |  |  |
| * **Cererea de finantare –** sectiunea F |  |  |  |
| **EG5.** **Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;** |  |  |  |
| * **Studiu de fezabilitate(Anexa 2a) sau Memoriu justificativ (Anexa 2b)** * **Situatii financiare** * **Matricea de verificare** a viabilitatii economico-financiare a proiectului; |  |  |  |
| **EG6.** **Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea şi restructurarea întreprinderilor în dificultate;** |  |  |  |
| * **Situaţiile financiare** pentru anii **n, n-1 si n-2,** unde n este anul anterior depunerii cererii de finantare; * **Declaraţie pe propria răspundere** cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" (Anexa 5.3 din Ghidul solicitantului) * **Baza de date** a serviciului online RECOM a ONRC |  |  |  |
| **EG7 Investiția va respecta legislaţia în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;** | **🞏** | **🞏** |  |
| * **Studiu de fezabilitate(Anexa 2a) sau Memoriu justificativ (Anexa 2b)** |  |  |  |

## 3. Buget indicativ (intensitate a sprijinului 90%) euro conform HG 28/2008

S-a utilizat cursul de schimb 1 Euro = …………………..LEI din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare** | | | |
| **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform**  **SF/DALI/MJ** | | **Diferenţe faţă de**  **Cererea de finanţare** | |
|  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** |
| **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** |
| **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului - total** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 Obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 Proiectare şi inginerie |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 Consultanţă |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 Montaj utilaj tehnologic |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice cu montaj |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 Utilaje şi echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziţii specifice |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.1 lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 Comisioane, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepţie |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |
| **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL fără TVA** |  |  |  |  |  |  |
| **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |

## *Toate costurile vor fi exprimate în Euro şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)*

1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate) 5

**Buget indicativ totalizator** **(intensitate a sprijinului 90%) euro conform HG 907/2016**

S-a utilizat cursul de schimb 1 Euro = …………………..LEI din

data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | |
| **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare** | | | |
| **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF/DALI/MJ** | | **Diferenţe fată de Cererea de finanţare** | |
| **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **euro** | **euro** | **euro** | **euro** | **euro** | **euro** |
| **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecţia utilităţilor |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investiţii** |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.3. Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 Certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.1. Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.2. Studiu de prefezabilitate |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.4. Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.6. Proiect tehnic şi detalii de execuţie |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie (N) |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  |
| 3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii |  |  |  |  |  |  |
| 3.7.2. Auditul financiar **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.1.1. pe perioada de execuţie a lucrărilor |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.2. Dirigenţie de şantier |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.1 lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului **(E)** |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor CSC **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 Cheltuieli pentru informare şi publicitate |  |  |  |  |  |  |
| **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 Probe tehnologice şi teste |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA** |  |  |  |  |  |  |
| **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |

## *Toate costurile vor fi exprimate în Euro şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)*

1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate) .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B ( persoane juridice)** | | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |  |
|  | **Anul** | **Limita indicator** | **UM** | **Total an 1** | **Total an 2** | **Total an 3** | **Total an 4** | **Total an 5** | **Diferen te** | **Validar e criterii** |
| **Nr**  **.**  **crt**  **.** | **Specificatie** | **Valoare** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5 6 7 8 9** | | | | | **10** | **11** |
| 1 | **Valoare investitie (VI) -** valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din  Bugetul Indicativ Anexa G | **N/A** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferen te** | **N/A** |
| **Valoare investitie (VI) -** calculata de solicitant,  conform tabelului de  indicatori | **N/A** | **LEI** |  | | | | |
| 2 | **Veniturile din exploatare (Ve)** - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 6, aferente perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferen te** | **N/A** |
| **Veniturile din exploatare** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **(Ve)** - calculata de solicitant, conform tabelului de  indicatori | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | **Cheltuieli de exploatare (Ce) -** se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 11, aferente perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferen te** | **N/A** |
| **Cheltuieli de exploatare (Ce)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **-** calculata de solicitant, conform tabelului de  indicatori | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Rata rezultatului din exploatare (rRe) -** se  calculeaza automat diferenta dintre Ve si Ce introduse, raportat la Ve - **minim 10%** | **minim 10% din Ve** | **%** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata rezultatului din exploatare (rRe) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **minim 10% din Ve** | **%** |  |  |  |  |  |
| 5 | **Flux de numerar din activitatea de exploatare -**  linia **P din** Anexa **B8** aferent perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |  | **N/A** |
| 6 | **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** se  calculeaza automat ca raport  intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani | **maxim 12** | **LEI** |  |  | **#DIV/0!** |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** calculata de solicitant, conform tabelului | **maxim 12** | **LEI** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | de indicatori |  |  |  | | | | |  |  |
| 7 | **Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) -** se calculeaza automat ca raport intre  Fluxul de numerar din activitatea de exploatare si  (VI) | **minim 5%** | **%** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) -** calculata de  solicitant, conform tabelului  de indicatori | **minim 5%** | **%** |  |  |  |  |  |
| 8 | **Flux de lichiditati net al perioadei -** linia Qdin fluxul de numerar pentru anii 1-5,  se introduce pentru perioada  aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **(PDCTML) Plati de dobanzi la credite pe termen mediu**  **si lung -** linia **C2** din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se  introduce pentru perioada  aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **(RCTML) Rambursari de credite pe termen mediu si lung -** linia **C1** din fluxul de  numerar pentru anii 1-5, se  introduce pentru perioada  aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective si suma  (PDCTML+RCTML) - trebuie  sa fie => cu **1.2** | **>=1,2** | **Numeric** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |  |  |
| **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=1,2** | **Numeric** |  |  |  |  |  |  |
|  | **(D>1)Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an -** linia IV din sheetul bilant - se introduce pentru perioada aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **(A) Total activ** - din sheetul bilant si se introduce pentru perioada aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Rata indatorarii (rI) -** se |  |  |  |  |  |  |  |
|  | calculeaza automat ca raport intre (D>1) si total activ (A) - trebuie sa fie **maxim 60%** | **maxim 60%** | % | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |  |  |
| **Rata indatorarii (rI) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **maxim 60%** | % |  |  |  |  |  |
| 10 | **Rata de actualizare** | **N/A** |  |  | | **8%** |  |  |  | N/A |
|  | **Valoare actualizata neta (VAN) -** trebuie sa fie | **>=0** | **LEI** |  | |  |  |  | **Nu sunt diferen** | **Respec ta** |
|  | **pozitiva** |  |  |  | | | | | **te** | **criteriu** |
| **Valoare actualizata neta (VAN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=0** | **LEI** |  | | | | |
| 12 | **Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei -** se preiau valorile din linia **S,**  Anexa B8, aferente perioadei respective - trebuie sa fie **pozitiv** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferen te** | **Respec ta criteriu** |
| **Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei, conform tabelului de indicatori** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  |
|  | oiectul respecta obiectivul de ordin economico    ***Verificare la OJFIR/CRFIR/SIN*** |  | -      ***DA*** | financiar "cresterea viabilitatii economice | **sau** | "?      ***NU*** |  | | | |
| Pr |  | | | |
|  |
|  |
| Se completeaza si printeaza Matricea de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B sau C generata in Fisa E1.2 format electronic. | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Verificarea bugetului indicativ** | **Verificare efectuată** | | |
| **DA** | **NU** | **NU**  **ESTE**  **CAZUL** |
| 3.1 Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general şi devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?    ***Da cu diferenţe\****  ***\**** Se completează în cazul când expertul constată diferenţe faţă de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanţare |              |  |  |
| **3.2.** Verificarea corectitudinii ratei de schimb.  Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central  Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>(se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate): |  |  |  |
| **3.3.** Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu cele specificate în măsură? |  |  |  |
| **3.4.** Investitiile neeligibile au fost incadrate conform cheltuielilor neeligibile generale prevazute in OMADR 1731/2015 cu modificarile si completarile ulterioare, la cap.8.1 din PNDR si în fișa sub-masurii 6.4? |  |  |  |
| **3.5.** Costurile reprezentând plata arhitecţilor, inginerilor şi consultanţilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achiziţionarea de licenţe şi patente, pentru pregătirea şi/sau implementarea proiectului, direct legate de măsură, nu depăşesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcţii? |  |  |  |
| **3.6.** Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din  Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 şi 4 din devizul general, conform legislaţiei în vigoare? |  |  |  |
| **3.7** TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile? |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor** | **V** | **erificare efectuată** | |
| **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** |
| 4.1. Categoria de **bunuri** se regăseşte în Baza de Date? |  |  |  |
| 4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt ataşate extrasele tipărite din baza de date? |  |  |  |
| 4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximumul prevăzut în Baza de Date? |  |  |  |
| 4.4 Dacă **bunurile** nu se regăsesc în Baza de Date (la pct. 4.1 răspunsul este NU) precum şi pentru situațiile privind **prestările de servicii,** solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro şi o ofertă pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica de 15.000 Euro? |  |  |  |
| 4.5. Pentru **lucrări**, există în studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri? |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Verificarea Planului Financiar** | **V** | **erificare efectuată** | |
| **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** |
| **5.1** Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși 90% din valoarea eligibilă a investiției si un plafon maxim al sprijinului nerambursabil de 200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali (100.000 euro in cazul transporturilor)? |  |  |  |
| **5.2** Ajutorul public nerambursabil se încadrează în plafonul maxim prevăzut de regula de minimis ? |  |  |  |
| **5.3** Valoarea totală eligibilă a proiectului este mai mare sau cel putin egala cu 10.000 euro ? |  |  |  |
| **5.4** Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil? |  |  |  |
| **5.5** Ajutorul public nerambursabil nu depaseste valoarea maxima specificata in Fisa Masurii. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Plan Financiar M3/6A** | | | |
| **Cheltuieli eligibile Cheltuieli neeligibile Total proiect** | | | |
| 0 **1 2 3** | | | |
|  | **Euro** | **Euro** | **Euro** |
| **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  |
| **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  |
| 2.1 - autofinanţare |  |  |  |
| 2.2 - împrumuturi |  |  |  |
| **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  |
| Procent contribuţie publică |  |  |  |
| Avans solicitat |  |  |  |
| Procent avans (max. 50%) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Plan Financiar (intensitate a sprijinului 90%)** | | | |
| **Cheltuieli eligibile Cheltuieli neeligibile Total cheltuieli** | | | |
| 0 **1 2 3** | | | |
|  | **Euro** | **Euro** | **Euro** |
| **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  |
| **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  |
| 2.1 - autofinanţare |  |  |  |
| 2.2 - împrumuturi |  |  |  |
| **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  |
| Procent contribuţie publică |  |  |  |
| Avans solicitat |  |  |  |
| Procent avans (max. 50%) |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. Verificarea condiţiilor artificiale** | **Verificare efectuată** | |
| **DA** | **NU** |
| **Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiţii artificiale?**     1. Acelaşi sediu social se regăseşte la două sau mai multe proiecte? 2. Mai mulți solicitanti/beneficiari independenți din punct de vedere legal au aceeași adresă si/sau beneficiază de infrastructura comună (același amplasament, aceleași facilități de depozitare etc.); 3. Acționariat comun care conduce catre aceeasi entitate economică cu sau fara personalitate juridică; 4. Posibile legaturi intre solicitanti si/sau beneficiari FEADR |                |                |
| in baza legaturilor intre - entitati economice cu sau fara personalitate juridica, prin intermediul actionarilor, asociatilor sau reprezentantilor legali (de ex: acelaşi reprezentant legal/asociat/actionar se regăseşte la două sau mai multe proiecte)   1. Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR 2. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea? 3. Solicitantii care depun Cerere de Finantare au asociati comuni cu cei ai altor beneficiari cu care formează împreună un flux tehnologic. 4. Alti indicatori (ex: acelasi consultant, posibile legaturi de afaceri cu furnizori/clienti prin actionariat s.a. ) |                                |                                |
| **Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC**  **Declaratii partea F a Cererii de finantare**  **Studiul de Fezabilitate/Memoriu justificativ si documentele depuse la Cererea de Finantare** |  |  |

OBSERVAȚII:

..............................................................................................................................................

**Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

# DA  sau NU 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI** | **Verificare e** | **fectuată** |
| **DA** | **NU** |
| ***Verificare GAL Prietenia Mures-Harghita*** |  |  |

Observatii: .

Se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul;

- daca proiectul este neeligibil nu se mai continua verificarea.

..................................................................................................................................................... .....................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

Aprobat de: Manager GAL

Nume/Prenume …………………… Semnătura şi ştampila DATA………..

Verificat de: Expert 2

Nume/Prenume …………………… Semnătura DATA………..

Întocmit de: Expert 1

Nume/Prenume …………………… Semnătura DATA………..

**Metodologie de aplicat pentru verificarea condiţiilor de eligibilitate**

**MĂSURA M3/6A – STIMULAREA MEDIULUI DE AFACERI DIN SPAȚIUL RURAL**

**PRIN ACTIVITATI NON-AGRICOLE**

## 1. Verificarea eligibilității solicitantului

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE DE VERIFICAT** | **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE** |
| 1.1. Cererea de Finanţare se află în sistem (solicitantul a mai depus aceeaşi cerere de finanţare în cadrul Sm6.4 din PNDR)? | Nu se verifica de GAL Prietenia Mures-Harghita, se va bifa nu este cazul. |
| 1.2 Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR ? | Nu se verifica de GAL Prietenia Mures-Harghita, se va bifa nu este cazul. |
| 1.3 Solicitantul respectă prevederile art. 6, litera b) din H.G. nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului naţional de dezvoltare rurală cofinanţate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală şi de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare ?  ***(solicitantul care se află în această situație poate depune/redepune doar în sesiunile următoare celei în care a fost depus proiectul selectat pentru finanțare, lansate de GAL - dacă este cazul)*** | Nu se verifica de GAL Prietenia Mures-Harghita, se va bifa nu este cazul. |
| 1.4 Solicitantul a bifat toate punctele obligatorii si cele specifice, dupa caz, din Declaratia pe propria raspundere F si a semnat aceasta Declaratie? | 1.4 Expertul verifica in Cererea de finantare daca sunt bifate casutele aferente punctelor existente, după caz, in Angajamente/Declaratii pe proprie raspundere, daca aceastea sunt datate şi semnate. Daca pe parcursul verificarii proiectului, expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, acesta bifeaza DA in caseta corespunzatoare. În caz contrar, expertul bifează NU şi motivează poziţia sa la rubrica „Observatii”, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. |
|  | **Atenţie!**Eligibilitatea proiectului nu este afectată în cazul în care solicitantul bifează toate casetele, iar expertul constată că bifarea uneia sau mai multor casete nu era necesară.  In cazul in care nu este bifata cel putin una dintre casutele corespunzatoare sau nu se respecta angajamentele asumate prin declaratia pe propria raspundere, cererea de finantare devine neeligibila.  **Constituie eroare de fond nesemnarea declaraţiilor pe propria răspundere sau nebifarea unei casute din partea F a cererii de finantare, daca proiectul impune, situație în care proiectul este declarat neeligibil. Numai erorile de forma se corecteaza in procesul de evaluare prin solicitare de informatii suplimentare.** |

**Dacă in urma verificării condiţiilor 1.1 - 1.4 se constată neeligibilitatea solicitantului, se va continua obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.**

**2.1 Verificarea conditiilor de eligiblitate prevăzute in Manualul de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2.**

## Investiții aferente *obiectivelor care se încadrează în prevederile art. 19, alin. (1), lit. (a) pct. (ii)din Reg. (UE) nr. 1305/2013 corespondență SM 6.4 „Investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole“*

**EG1-Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII** | **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE** |
| * **Cererea de Finanțare** – Secțiunea B1 * **Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.( Hotarare judecatoreasca/ Act constitutiv)** * **Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC** * **Declaratii** partea F a Cererii de Finantare * **Situatiile financiare** * **Declaraţie privind încadrarea întreprinderii î**n categoria întreprinderilor mici şi mijlocii (Anexa 5.1 din Ghidul solicitantului) * **Declaratie pe propria raspundere a solicitantului** privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 5.2 din Ghidul solicitantului) * **Bazele de date AFIR** cu proiectele contractate pe schema de minimis * **Fișa măsurii** din SDL * **Alte documente** (daca este cazul) | Se va verifica concordanţa informaţiilor menţionate în paragraful B1 cu cele menţionate în document: numele întreprinderii, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, valabilitatea documentului.  Se verifica daca **sediul social si** punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investitia pentru care se solicită finanțarea este/sunt amplasate in spatiul rural, cu exceptia spatiului rural ITI-DD.    **Declaratia F**  În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se |

|  |  |
| --- | --- |
|  | verifica daca solicitantul a semnat si a datat Declaratia pe propria raspundere-Sectiunea F din Cererea de Finantare . În cazul în care solicitantul nu a semnat Declaraţia pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare.În cazul in care solicitantul a refuzat să-şi asume Declaraţia F, în urma solicitării de informaţii suplimentare, criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit.  Se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili:   1. Solicitantul este inregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990;Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004.   Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica daca din conținutul Actului constitutiv / Hotararii judecatoresti rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect   1. Capitalul social sa fie 100% privat; 2. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului precizează la Domenii de activitate codul CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare.   4.Solicitantul nu se află în procedură de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.  5.Solicitantul nu este inscris in Buletinul Procedurilor de Insolventa.  6.Incadrarea solicitantului in statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004. Situatiile financiare:  **1.** Rezultatul din exploatare din situatiile financiare (bilanţul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile sa fie cel puţin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale şi întreprinderilor familiale*,* din Declaraţia privind veniturile |
|  | realizate (formularul 200 insotit de Anexele la Formular).    Nu se va lua in calcul **anul infiintarii** in care rezultatul poate fi negativ, situatie in care conditia pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinita.    In cazul in care solicitantii au depus formularul 221, fiind o activitate impozitata, se considera ca aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul sa se verifice pierderile.**    **Declaraţia de inactivitate** înregistrată la Administraţia Financiară, încazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterior depunerii proiectului.    **Declaratie incadrare IMM**  Expertul verifica doc. 10 *Declaratie incadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* cf. Legii nr. 346/2004, daca:   1. Declarația este semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.   În situația în care reprezentantul legal al intreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii    **Notă***: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea ”Alte documente”, expertul le va solicita prin formularul E3.4*     1. **solicitantul se incadreaza in categoria microintreprinderilor/intreprinderilor mici** |
|  | (până la 9 salariati, o cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microintreprindere si între 10 şi 49 de salariaţi,cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru intreprindere mică).  Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul.    **Pentru întreprinderile autonome:**   * se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Doc. 10 - se verifică dacă datele din Doc. 10 corespund cu datele din Doc. 2.1 *Situaţiile financiare / bilanţ – formularul 10 si formularul 30* informatii referitoare la numarul mediu de salariati, cifra de afaceri și active totale.   Pentru verificarea **cifrei de afacer**i **și a activelor totale** din contul de profit si pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a intocmit bilantul.    Pentru întreprinderile autonome **nou înființate** verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Doc. 10.    **Pentru intreprinderile partenere și/sau legate:** - se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Doc. 10 (partenere și/sau legate)   * se verifica numarul mediu de salariati și cifra de afaceri/active totale în Doc 10 - Cap I. și daca persoana imputernicita sa reprezinte intreprinderea, a completat si semnat Cap II- *Calculul pentru intreprinderi partenere sau legate*.   Verificarea precizarilor din Doc.10 cu privire la societatea partenera și/sau legata, se va face |
|  | prin **verificarea solicitantului si actionarilor / asociatilor**în baza de date a serviciului online RECOM.  Această verificare se realizează **în amonte şi aval**, dacă solicitantul are in structura capitalului alte persoane juridice sau asociati / actionari sau dacă se regaseşte ca asociat/acţionar în structura capitalului social al altor persoane juridice.    **Partenere**:  Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25% sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.  Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 10, pe baza situațiilor financiare ( informații care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea  *Informațiifiscale și bilanțuri)* **Legate:**  Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de **întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice** atfel cum sunt definite în art. 4 4,din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informațiifiscale și bilanțuri.*  În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Doc.10 nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe *m.finanțe.ro*, va solicita prin formularul E 3.4, redepunerea Doc. 10 cu rectificarea informațiilor.    **Persoane fizice**  În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de **întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice** conform art. 44 din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Doc 10 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.  **Atenție**! Conform art. 44 alin (4) din Legea 346/2004, ”*întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin* |
|  | *intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași* ***piață relevantă*** *ori pe* ***piețe adiacente***”.  Conform alin (5) al aceluiași articol, ”***o piață adiacentă*** *este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză”.*  Pentru **persoanelefizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Doc 10.    Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociata în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin 6.2 inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19.2 ”*Implementarea Strategiilor de Dezvoltare ocală”.*  Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deţine calitatea de **asociat si administrator** cu puteri depline şi dacă acesta se regăseşte în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.  Verificari calcul intreprinderi legate:  Daca doi sau mai multi solicitanti atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice **detin impreuna** actiuni/parti sociale/drepturi de vot in proportie de cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe intreprinderi, se realizeaza calculul de intreprinderi legate pentru toate intreprinderile in care **acestia detin impreuna** in diferite proportii cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 si Recomandarilor CE pentru calculul intreprinderilor legate.  Exemple:  1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale intreprindeii A si cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale |
|  | intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate.  2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A, in oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele intreprinderi si se vor cumula datele celor doua intreprinderi.  Pentru exemplificare:   intreprinderea/persoana fizica (X) detine 30% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 20% actiuni/parti sociale in intreprinderea A, totodata, intreprinderea/persoana fizica (X) detine 20% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in intreprinderea B,  In urma calculului se vor cumula datele pentru intreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%.**  **Observatie!**  **In cazul asociatilor/actionarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relaţiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acţionează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activităţii lor pe aceeaşi piaţă relevantă sau pe pieţe adiacente.**  **O „piaţă adiacentă” este considerată a fi piaţa unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piaţa relevantă.**  Dupa caz, modalitatea de calculul pentru intreprinderi legate, se va aplica si pentru mai mult de doua intreprinderi in care se regasesc aceleasi persoane fizice sau juridice (X,Y…n) si |
|  | detin impreuna cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot in oricare dintre proportii, conditia fiind ca acestia sa intruneasca impreuna cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot in cadrul intreprinderilor identificate, in care detin calitatea de asociati/actionari.    **Atentionare!**  Prin intermediul persoanelor fizice care detin calitatea de asociati/actionari in cadrul a doua sau mai multor intreprinderi, nu se va realiza calculul pentru intreprinderi partenere si nu se va intocmi fisa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat in Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.    Prin intermediul persoanelor fizice  (asociati/actionari), intreprinderile pot fi numai  “legate” **numai in situatiile in care intreprinderile respective activeaza pe piata relevanta (aceiasi piata) sau pe piete adiacente (amonte si/sau aval).**  Daca o microintreprindere A, este legata cu o alta intreprindere mijolocie, B, pentru incadrarea in categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situatiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. In urma calculului se va verifica daca aceste plafoane au fost depasite de firma legată (B) in două exerciţii financiare consecutive, iar dacă au fost depasite firma A va fi incadrata in aceeasi categorie cu firma B.    **Verificări generale**:  *Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.* În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Doc.10, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3.4, refacerea Doc. 10 cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a intocmit bilantul    În funcţie de cota de participare se realizeaza calculul numarului mediu de salariati si a cifrei de afaceri conform precizarilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 şi Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică**la momentul depunerii cererii de finanţare.**  Pentru intreprinderea nou infiintata, numarul de salariati este cel declarat in Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii si poate fi diferit de numarul de salariati prevazut in proiect.  Expertul va atasa print-screen–urile și Cerificatele Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a incheia verificarea realizată.  **Notă**: *Solicitantul poate depăşi categoria de microintreprindere/intreprindere mica pe perioada de implementare a proiectului.*  *Se verifică, în RECOM, dacă solicitantul este înscris la ONRC. În cazul în care solicitantul nu se regăseşte in RECOM online sau la ONRC înregistrat cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă*  Daca exista neconcordante intre verificarile realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informatii suplimentare pentru corectarea acestora. |
|  | Se verifica in doc. 11 daca solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis si daca da, se verifica daca prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finantare depusa pe sM 6.2, se respecta plafonul de 200.000 euro /beneficiar (intreprindere unica). |
|  | „Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:     1. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;      1. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;      1. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;      1. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.     Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.  Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luand in considerare numai legaturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu si prin intermediul persoanelor fizice.  Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate intreprindere unica.    În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanţare depusă pe sub-măsura 6.4, se depăşeste plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), |
|  | **proiectul va fi declarat neeligibil.**  Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic naţional aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective  ***Atentie***  În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizarile din coloana “puncte de verificat”, expertul constata că solicitantul indeplineste toate punctele verificate, va bifa caseta ”Eligibil”. În caz contrar se va bifa “Neeligibil”, cererea fiind declarată neeligibilă. Se continua verificarea eligibilitatii.

# EG2 Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin Masura

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** |
| * **Baza de date** a serviciul online RECOM a ONRC. * **Lista codurilor CAEN eligibile** **pentru finantare** in cadrul M3/6A (**Anexa 6)** * **Lista codurilor CAEN eligibile numai pentru dotarea** cladirilor (**Anexa 7** ) * **Studiu de fezabilitate**(**Anexa 2a**) sau **Memoriu justificativ** (**Anexa 2b**) * **Documente** pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor * **Aviz specific** privind amplasamentul şi functionalitatea obiectivului eliberat de ANT pentru construcţia / modernizarea sau extinderea structurii de primire turistica, după caz, * **Certificat de clasificare** **eliberat de ANT** pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării/extinderii). Site-ul ANSVSA | Se verifica in baza de date a serviciului online RECOM daca solicitantul este inregistrat cu codul/codurile CAEN al activitatii care se finanteaza prin proiect si care este prezentata in Studiul de fezabilitate/ Memoriu justificativ, corelat cu codurile CAEN eligibile, prevazute in Anexele 6 si 7 la Ghidul solicitantului.  În situaţia în care codul/codurile CAEN aferent/aferente activităţii propuse prin proiect nu se regăseşte între codurile CAEN ale solicitantului, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA.

In caz contrar expertul bifeaza NU si motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarat neeligibila. Se continua verificarea eligibilitatii.

**EG3. Sediul social/punctul de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL, şi activitatea va fi desfăşurată în teritoriul GAL;**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** |
| * **Baza de date a serviciul online** RECOM a ONRC. * **Studiu de fezabilitate(Anexa 2a)** sau **Memoriu justificativ (Anexa 2b)** * **Certificat de urbanism/Autorizaţie de construire** (după caz) * **Declaraţie partea F** că işi va deschide punct de lucru în spaţiul rural * **Fișa măsurii** din SDL | Serviciul online RECOM- Se verifica, prin serviciul online RECOM, daca sediul social şi punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare propuse prin proiect conform Cererii de Finanțare, sunt localizate în spaţiul rural, cu exceptia spatiului rural ITI-DD şi sunt în concordanță cu informatiile prezentate in Planul de Afaceri.  În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica pct 11 din Declaratia pe propria raspundere- F din Cererea de Finantare. În cazul în care solicitantul nu a bifat acest punct se vor solicita informatii suplimentare  Prin excepție, pentru entitățile care desfășoară și activități agricole și care sunt prioritizate astfel la selecție, punctul/punctele de lucru aferente acestor activități agricole pot fi amplasate și în mediul urban.  În situaţia în care solicitantul are sediul social şi sau punctul/punctele de lucru în mediul urban (cu excepţia celor aferente activităţilor agricole) cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |
| Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri (cu excepţia solicitanţilor care îşi propun achiziţie de teren prin Planul de afaceri).      *“În cazul solicitanţilor Persoane Fizice*  *Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care deţin în proprietate terenul aferent investiţiei, în calitate de persoane fizice împreună cu soţul/soţia, este necesar să prezinte la* | Se verifica astfel:  **3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achizitia de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:**  **a) Dreptul de proprietate privată**  Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:  - Actele juridice translative de |

|  |  |
| --- | --- |
| *depunerea Cererii de Finanţare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât şi declaraţia soţului/soţiei prin care îşi dă acordul referitor la realizarea şi implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.* | proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;   * Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala   judiciară sau tranzacția;   * Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-**judicata**, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. * Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;     **b) Dreptul de concesiune -** Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislaţia în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.    În cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.    În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:   * suprafaţa concesionată la zi - dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea şi dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces; * situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul şi-a respectat graficul de plată a |
|  | redevenţei şi alte clauze.      **c) Dreptul de superficie** contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.    Documentele de la punctele a, b si c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale şi documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte inscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI),** în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)    **3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrari de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare care să certifice, după caz:**     1. dreptul de proprietate privată, 2. dreptul de concesiune, 3. dreptul de superficie, 4. dreptul de uzufruct; 5. dreptul de folosinţă cu titlu gratuit; 6. împrumutul de folosință (comodat) 7. dreptul de închiriere/locațiune.     **De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.** |
|  | **Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepţiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.**    **Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectand una dintre cele 2 condiţii**  **(situaţii) de mai jos:**    **A. vor fi depuse în copie și însoțite de:**  **-Documente cadastrale şi documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte inscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI),** în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)    **SAU**    **B vor fi incheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publica sau dobandite printr-o hotarare judecatoreasca.**    **Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepţiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.**    Atentie! În situaţia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini ( ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind execuţia investiţiei şi graficul de rambursare a creditului    În situaţia în care solicitantul nu prezintă documentul justificativ pentru clădire/teren conform celor menţionate anterior, cererea de finanţare este declarată neeligibilă  In cadrul actelor/contractelor prezentate pentru **imobilul (clădirile şi/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile,** se verifica existenta clauzelor care pot duce la rezilierea lor |
|  | in caz de neindeplinire a obligatiilor sau a altor clauze care pot afecta investitia propusa.  Daca se regasesc astfel de clauze se solicita informatii suplimentare pentru a dovedi ca acestea nu vor afecta investitia propusa.    *În cazul solicitanţilor Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care deţin în proprietate terenul aferent investiţiei, în calitate de persoane fizice împreună cu soţul/soţia, se verifica la’’Alte documente’’, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât şi declaraţia soţului/soţiei prin care îşi dă acordul referitor la realizarea şi implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.*  *Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.*  - În situaţia în care prin proiect se propune achiziţia de teren construit/neconstruit verificarea documentelor de teren se realizează la a doua tranşă de plată |

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA.

In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarat neeligibila. Se continua verificarea eligibilitatii.

**EG4–** **Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanţarea investiţiei.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** |
| Declaratia pe propria raspundere a solicitantului ca în urma primirii *Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta* dovada cofinanţării, din **Sectiunea F a Cererii de Finanțar**e : | Expertul verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a semnat Declaraţia F şi **s-a angajat** ca în urma primirii *Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare* va prezenta documentul privind cofinantarea proiectului si Angajamentul  responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza in alte scopuri 50% din cofinantarea privata, in cazul prezentarii cofinantarii prin extras de cont. |

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA. In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Se continuă verificarea eligibilității.

# EG5. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE** |
| * **Studiu de fezabilitate(Anexa 2a) sau Memoriu justificativ (Anexa 2b)** * **Situatii financiare** * **Matricea de verificare** a viabilitatii economico-financiare a proiectului; | Se verifica anexele la **Studiul de Fezabilitate** privind viabilitatea **economico-financiare a proiectului.**  **Situatii financiare**  **Matricea** de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului utilizata pentru sub-masura 6.4  -se vor verifica cumulat cele doua conditii; Expertul verifică dacă:  **1.** Rezultatul din exploatare din situatiile financiare (bilanţul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20) precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile sa fie cel puţin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale şi întreprinderilor familiale*,* din Declaraţia privind veniturile realizate (formularul 200 insotit de Anexele la Formular).    Nu se va lua in calcul **anul infiintarii** in care rezultatul poate fi negativ, situatie in care conditia pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinita.  In cazul in care solicitantii au depus formularul 221, fiind o activitate impozitata, se considera ca aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul sa se verifice pierderile. Declaraţia de inactivitate** înregistrată la Administraţia Financiară, încazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterior depunerii proiectului.    **2.** **Studiul de fezabilitate - privind viabilitatea economico-financiara a proiectului.**  **Se verifica** indicatorii economico-financiari din cadrul secţiunii economice să se încadreze în limitele menţionate, începand cu anul in care se finalizeaza investiţia si se obţine/obtin producţie/venituri conform tehnologiilor de producţie .  Verificarea incadrarii in indicatorii economico-financiari stabiliti se va face in matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) si Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale).    Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)    Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în |

# EG6. Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea şi restructurarea întreprinderilor în dificultate;

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE** |
| * **Situaţiile financiare** pentru anii **n, n-1 si n-2,** unde n este anul anterior depunerii cererii de finantare; * **Declaraţie pe propria răspundere** cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" (Anexa 5.3 din Ghidul solicitantului) * **Baza de date** a serviciului online RECOM a ONRC | Cu excepţia solicitantilor înfiinţaţi în baza OUG 44/2008 şi a celorlate tipuri de solicitanţi înfiinţaţi cu cel mult doi ani fiscali faţă de anul de depunerii cererii de finanţare, expertul verifică următoarele:   1. în ONRC, dacă solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciară sau faliment, insolventa, conform Legii 85/2006, În caz contrar solicitantul este incadrat in categoria firmelor in dificultate.      1. corelarea informatiilor din Situatiile financiare şi Declaratia pe proprie raspundere (Anexa 5.3 din Ghidul solicitantului), conform instructiunii privind modul de completare si verificare a declaraţiei pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate, Anexa la Ghidul Solicitantului     In cazul in care există necorelări intre Situatiile financiare şi Declaratia pe proprie raspundere (Anexa 5.3 din Ghidul solicitantului), expertul solicită informaţii suplimentare.    Se verifică declaraţia sa fie completata, semnată, ştampilată de persoana desemnată conform legislaţiei în vigoare sa reprezinte intreprinderea. |

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA. In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila.

**EG7 Investiția va respecta legislaţia în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiu de fezabilitate/ Memoriu Justificativ. | În cazul proiectelor care prevăd doar achiziţii de utilaje agricole nu este necesară avizarea sanitara si sanitar-veterinara.  Totodată, pentru stabilirea situaţiilor în care trebuie urmărită această cerintă, se va ţine cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activităţile supuse avizării sanitare, precum şi de prevederile Protocolului încheiat între AFIR şi ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcţie de tipul investiţiei. |

Dacă în urma verificărilor se constată că proiectul nu face obiectul avizării sanitare si sanitar-veterinare, expertul bifează căsuţa NU ESTE CAZUL. În caz contrar se bifează căsuţa DA. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, în cazul în care expertul a bifat DA, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza **Document emis de DSVSA** pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info). şi a **Document emis de DSP Judetean**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi DSP publicat pe pagina de internet *www.afir.info*

## 3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiţii propuse pentru finanţare sunt eligibile, calculele sunt corecte şi Bugetul indicativ este structurat pe capitole şi subcapitole.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** |
| **Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ**  **Declaraţie pe propria răspundere** a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02(Anexa 5.4 din Ghidul solicitantului). | - Se verifica Bugetul indicativ prin corelarea informaţiilor mentionate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile fisei măsurii.   * Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli şi sumele înscrise sunt corecte şi corespund devizului general al investiţiei. * Bugetul indicativ se verifica astfel: * valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; o valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA; * in bugetul indicativ se completeaza „Actualizarea” care nu se regaseste in devizul general; * in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general.     Cheile de verificare sunt urmatoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:  valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din ( cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4 conf. HG |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016) in cazul in care proiectul nu prevede constructii, şi 10% daca proiectul prevede constructii;   * cheltuieli diverse şi neprevăzute (Pct.5.3) trebuie sa fie max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap/subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016 sau, * max 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3+Cap.4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 ; * actualizarea nu poate depăşi 5% din totalul cheltuielilor eligibile   Se verifică corectitudinea calculului.  Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.  In situatia in care in Studiul de Fezabilitate se regasesc informatiile identice din alte proiecte similare se poate decide diminuarea capitolului 3 – Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică.  Se verifica daca utilitatile si racordurile la utilitati depasesc limita de proprietate. In acest caz cheltuielile cu utilitatile ce depasesc limita de proprietate sunt neeligibile.    Se verifica daca utilajele si echipamentele din bugetul indicativ sunt justificate pentru activitatile propuse prin proiect. Daca in urma verificarii o parte din investitiile propuse nu corespunde activitatii prezentate in studiul de fezabilitate, aceste cheltuieli vor fi trecute in categoria cheltuielilor neeligibile.    Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace de transport specializate:  Ambulanța umana;  Autospeciala pentru salubrizare;  Masina specializata pentru intervenții, prevazuta cu nacelă pentru execuția de lucrări la înalțime;  Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoşasiu - exclus cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat)  Mașina de măturat carosabilul;  Auto betonieră;  Autovidanjă;  Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fară a putea fi detașat).  Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, trotinete etc.). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ambulanța veterinară, mașina de transport funerarsunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:  mijlocul de transport sa fie incadrat in categoria N1 sau N2[[1]](#footnote-1) cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces in cabina;  sa fie modificat constructiv si omologat R.A.R. ca autovehicul special/specializat pentru activitatea propusa prin proiect, cu exceptia ambulanțelor veterinare;  în cazul ambulanțelor veterinare, omologarea RAR se obține în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atesta ca autovehiculul este dotat conform Hotarârii Consiliului National 2016; RAR va face mentiunea ”echipare specifică intervenții medicină veterinară”  in cartea de identitate a vehiculului trebuie inregistrata mentiunea speciala din care sa reiasa modificarea de structura, conform cerintelor autoritatii publice de resort si legislatiei in vigoare.  mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activitati, cu exceptia celor propuse prin proiect.    Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate şi să deservească exclusiv activităţile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorca/semiremorca (capul tractor poate fi folosit si pentru alte tipuri de activitati).  Tipurile de ambarcatiuni ce pot fi achizitionate:   1. barci cu rame, canotci, caiace, canoe, barci cu vele 2. ambarcatiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete) 3. ambarcatiuni de agrement autopropulsate tip barca cu motor si barca cu vele si motor destinate transportului turistilor conform HG 2195/2004 privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata si/sau punere in functiune a ambarcatiunilor de agrement si cu acordul custodelui, in cazul ariilor naturale protejate.     Se verifică dacă solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 şi dacă aceste servicii au fost incluse in Bugetul Indicativ.  În situaţia în care se constată că solicitantul a beneficiat de dublă finanţare prin servicii de consiliere prin Măsura 02 cheltuielile |
|  | aferente acesteia vor fi trecute in coloana cheltuielilor neeligibile |

Se completeaza matricea de verificare a Bugetului indicativ in format electronic, se printeaza şi se ataseaza Fisei de verificare.

**3.1.** **Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?**

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finanţare corespund cu cele din devizul general şi devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifează caseta corespunzatoare DA.

**Observatie**:

Conform HG 28/2008 si HG 907/2016, la cap.4.3 şi 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achizitionarea utilajelor şi echipamentelor. Astfel, toate utilajele şi echipamentele se pot prezenta intr-un singur deviz pe obiect.

**Nu este nevoie ca solicitantul sa prezinte pentru fiecare utilaj şi echipament cate un deviz pe obiect!**

1. Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4. Expertul va modifica bugetul prin micsorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificata ca fiind neeligibila. Expertul va motiva poziţia cu explicatii în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii. Se vor face menţiuni la eventualele greşeli de incadrare sau alte cauze care au generat diferenţele, cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

1. Daca expertul, constata ca o cheltuiala nu se incadreaza in categoria cheltuielilor eligibile, expertul poate decide incadrarea respectivei cheltuieli in categoria cheltuielilor neeligibile prin diminuarea valorii totale eligibile din buget sau diminuarea valorii totale a bugetului cu cheltuiala respectiva fara incadrarea acestei cheltuili in categoria cheltuielilor neeligibile, cu diminuarea valorii totale a proiectului, numai daca respectiva cheltuiala nu afecteaza eligibilitatea investitiei.
2. Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finanţare fata de devizul general şi devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget şi in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzatoare DA cu diferente. În acest caz se vor oferi explicaţii în rubrica Observaţii.

Şi in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4.

Cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

* 1. **Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro şi moneda naţională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):**

Expertul verifica daca data şi rata de schimb din cererea de finanţare şi cea utilizata in devizul general din studiul de fezabilitate și Bugetul Indicativ ) corespund cu cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va atasa pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi înştiinţează solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a iinformaţiilor suplimentare E3.4.

* 1. **Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu cele specificate în măsură?**

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din OMADR 1731/2015 cu modificarile si completarile ulterioare, fișa M3/6A și cele din cap. 8.1 din PNDR sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

* 1. Investitiile neeligibile au fost incadrate conform cheltuielilor neeligibile generale prevazute in OMADR 1731/2015 cu modificarile si completarile ulterioare, la cap.8.1 din PNDR si în fișa masurii M3/6A?

**Tipuri de operatiuni/activitati si cheltuieli neeligibile (precizate in fisa masurii M3/6A)**

* **Achizitionarea de utilaje agricole şi echipamente second-hand**.

**Cheltuieli neeligibile generale prevazute la cap.8.1 din PNDR:**

• **cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand**”;

• **cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare** a proiectului **cu**

**excepţia**:

-costurilor generale definite la art. 45, alin. (2) litera c) a Reg. (UE) nr. 1305/2013 care

pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare; cheltuielilor necesare

implementării proiectelor care presupun și înființare/reconversie plantații pomicole;

-cheltuielilor pentru activități pregătitoare aferente măsurilor care ating obiectivele art.

35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, care pot fi realizate după depunerea cererii de finanțare,

conform art. 60(2) din Reg. (UE) nr. 1305/2013;

• cheltuieli cu **achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal** şi pentru **transport**

**persoane**;

• cheltuieli cu **investițiile ce fac obiectul dublei finanțări** care vizează aceleași costuri

eligibile;

• cheltuieli în conformitate cu **art. 69, alin. (3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013** și anume:

a). **dobânzi debitoare**, cu excepţia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei

subvenţii pentru dobândă sau a unei subvenţii pentru comisioanele de garantare;

b). achiziţionarea de **terenuri construite și neconstruite**, cu excepția celor prevăzute la

art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013;

c). **taxa pe valoarea adăugată**, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera

în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru

instrumente financiare;

• în cazul contractelor de leasing, celelalte **costuri legate de contractele de leasing**, cum ar

fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și

cheltuielile de asigurare.

**Cheltuieli neeligibile prevazute in OMADR 1731/2015 cu modificarile si completarile ulterioare** Achiziţionarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.

* 1. **Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor şi consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achizitionarea de licente şi patente, pentru pregatirea şi/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii?**

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <**10%** din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – in cazul in care proiectul prevede lucrari de constructii.Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5**%** din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – in cazul in care proiectul nu prevede constructii.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

* 1. **Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se incadreaza in procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 şi 4** conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016) **ale devizului general, in functie de natura şi complexitatea lucrarilor, prevazut pentru investiţii noi, modernizari, reabilitari la constructii şi instalatii existente?**

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse şi neprevazute se incadreaza in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016).

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii,

**3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?**

In cazul in care solicitantul a bifat *in caseta corespunzatoare din Sectiunea F- Declaraţia pe propria răspunderea solicitantlui ca este platitor de TVA* ,*TVA-ul* ***este neeligibil.***

*In cazul in care solicitantul bifează in caseta corespunzatoare din Sectiunea F- Declaraţia pe propria răspunderea solicitantlui ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul* ***aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.***

*In cazul in care solicitantul nu bifează niciuna din casute, se considera TVA-ul neeligibil.*

*În situatia in care solicitantul are dreptul la TVA eligibil nu este obligatoriu ca acesta sa fie solicitat/prins in bugetul indicativ ca si cheltuiala eligibilă*

## 4. Verificarea rezonabilitățiii prețurilor

**4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date** cu prețuri de Referință**?**

Expertul verifica daca bunurile din devizele pe obiecte se regasesc in categoriile cuprinse în *Baza de date -Preţuri de referință*, situată pe pagina de internet a AFIR. Daca se regasesc, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Daca bunurile nu se regăsesc in Baza de Date, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

Caseta ”Nu este cazul” se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

**4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date** cu prețuri de Referință**?**

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU şi printeaza din baza de date extrasele relevante.

Caseta ”Nu este cazul” se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

**4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date** cu prețuri de Referință**?**

Expertul verifica daca preţurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize. Daca preţurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4 de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/devizului general cu valoarea din Baza de Date pentru bunul/ bunurile respective. In urma raspunsului solicitantului expertul bifează in caseta corespunzatoare DA in cazul in care solicitantul si-a insusit valoarea din Baza de Date sau bifeaza in caseta corespunzatoare NU daca solicitantul nu este de acord, caz în care cheltuiala se trece în categoria celor neeligibile.

Caseta ”Nu este cazul”, se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

**4.4.** Dacă **bunurile** nu se regăsesc în Baza de Date (la pct. 4.1 răspunsul este NU) precum şi pentru situațiile privind **prestările de servicii,** solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro şi o ofertă pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Dacă solicitantul a prezentat doua oferte, se bifează caseta corespunzătoare DA, preţul acceptat va fi cel din oferta prezentată de solicitant pentru situatia bunurilor/serviciilor a caror valoare este mai mica de 15.000 Euro, respectiv cel mai mic preț dintre cele doua oferte prezentate pentru bunurile/serviciile a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat doua oferte pentru bunuri şi servicii a caror valoare este mai mare de

15.000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri şi servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro, expertul solicită prin formularul E3.4 transmiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus.

Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare, solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, se bifează caseta NU, caz în care cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preţurilor şi trebuie sa aiba cel putin **urmatoarele caracteristici**:

* Sa fie datate, personalizate şi semnate;
* Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale; - Să conţină preţul de achiziţie pentru bunuri/servicii.

**4.5. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri?**

* Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de preţuri din Studiul de fezabilitate, daca declaraţia este semnata şi ştampilată şi bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.
* Daca proiectantul nu a indicat sursa de preţuri pentru lucrari, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, menţionând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de iinformaţii, solicitantul nu furnizeaza declaraţia proiectantului privind sursa de preţuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare.
* In situatia in care o parte din bunuri/servicii se regasesc in baza de date şi pentru celelalte se prezinta oferte, se bifează DA şi la pct.4.1 şi la pct.4.4., iar la rubrica Observaţii expertul va mentiona ca preţurile pentru bunuri/serviciile sunt incluse in cheltuieli.

**Bugetul indicativ este stabilit corect?**

DA........................................... 

NU........................................... 

*Observaţii*........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………...........................................................

## 5. Verificarea planului Financiar

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim şi sunt in conformitate cu conditiile precizate.

Daca valoarea eligibila a proiectului se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Se verifică încadrarea valorii eligibile totale a proiectului în plafonul maxim în care se încadrează cererea de finanţare. Nu se pot acorda intensitati intermediare, sprijinul se acorda doar in procent de 90% din valoarea eligibila a cererii de finantare.

**Sprijunul acordat nu va depăşi 200.000 euro/beneficiar pe durata a trei exerciții financiare consecutive,** cu excepția **întreprinderilor unice care efectuează transport** de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care **sprijinul nu depășește suma de 100.000 euro** **pe durata a trei exerciții financiare consecutive.**

Daca valoarea eligibila a proiectului depaseste plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

**Verificare avans**

**Avansul solicitat se încadreaza într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?**

Expertul verifica daca avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investiţii. Daca da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar şi bifează caseta DA. In caz contrar, expertul completeaza cu valoarea corecta, modificata a avansului, bifează caseta NU şi înştiinţează solicitantul asupra modificarilor, prin formularul E3.4.

In cazul in care potentialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta NU ESTE CAZUL.

## 6. Verificarea condiţiilor artificiale

Expertul verifică în cadrul proiectului dacă solicitantul a încercat crearea unor condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.

**Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiţii artificiale:**

* Acelaşi sediu social se regăseşte la două sau mai multe proiecte?
* Mai mulți solicitanti/beneficiari independenți din punct de vedere legal au aceeași adresă si/sau beneficiază de infrastructura comună (același amplasament, aceleași facilități de depozitare etc.);
* Acționariat comun care conduce catre aceeasi entitate economică cu sau fara personalitate juridică;
* Posibile legaturi intre solicitanti si/sau beneficiari FEADR in baza legaturilor intre - entitati economice cu sau fara personalitate juridica, prin intermediul actionarilor, asociatilor sau reprezentantilor legali (de ex: acelaşi reprezentant

legal/asociat/actionar se regăseşte la două sau mai multe proiecte)

* Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR
* Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?
* Solicitantii care depun Cerere de Finantare au asociati comuni cu cei ai altor beneficiari cu care formează împreună un flux tehnologic.
* Alti indicatori (ex: acelasi consultant, posibile legaturi de afaceri cu furnizori/clienti prin actionariat s.a. )

Informatiile de la punctele 1; 2; 8 vor fi verificate în Registrul electronic al Cererilor de Finantare.

Punctele 3 si 4 se verifica in Bazele de date FEADR si in RECOM online istoricul actionarilor/asociatilor/reprezentantului legal al solicitantului pe o perioada de 1 an, daca acestia detin alte societati care actioneaza in acelasi domeniul sau domeniu complementar cu cel al proiectului,

Punctul 5 - se verifica in Registrul Cererilor de Finantare si în RECOM online daca sediul social si/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se afla pe amplasamente invecinate cu cele ale altor solicitanti/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifica daca activitatea propusa prin proiect este complementara cu activitatile proiectelor cu care se invecineaza.

Se verifica daca proiectul are utilitati si acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu exceptia furnizorilor de utilitati).

Aceste informatii se verifica la vizita in teren si vor fi consemnate si in formularul E 3.8.

Punctul 6 - se verifica in documentele care atesta dreptul de proprietate/folosinta asupra terenurilor/constructiilor (depuse de solicitant impreuna cu Cererea de Finantare) de la cine a obtinut solicitantul terenul/cladirea care face obiectuL proiectului. Se verifica daca pana la acest moment (in baza verificarilor sus-mentionate sau a altor informatii obtinute, daca este cazul) au fost identificate alte legaturi intre solicitant (sau actionarii/asociatii acestuia) si persoana de la care a obtinut terenul/cladirea.

Punctul 7 - se verifica in RECOM online daca solicitantii care depun Cerere de Finantare au asociati comuni cu cei ai altor beneficiari. In cazul in care se identifica alti beneficiari FEADR cu acelasi actionariat, se verifica daca cele doua proiecte formează împreună un flux tehnologic

Punctul 8 - Se detaliaza alti indicatori (ex: acelasi consultant, posibile legaturi de afaceri cu furnizori/clienti prin actionariat, mutarea sediului social din mediul urban in mediul rural sau inchiderea punctului/punctelor de lucru din mediul urban si deschiderea in mediul rural) identificati, care nu se regasesc in niciuna din categoriile susmentionate (la celelalte intrebari).

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, îşi va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalţi experţi implicaţi în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legaturi care conduc la: Complementaritatea investiţiilor propuse:

Se verifică dacă investiţiile invecinate propuse de solicitanti diferiti se completează/dezvoltă/optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii si nu pot functiona independent una fata de cealalta.

Se verifica in RECOM istoricul actionarilor/asociatilor/administratorului solicitantului pe o perioada de 1 an, daca acestia detin alte societati care actioneaza in acelasi domeniul sau domeniu complementar cu cel al proiectului, in vederea crearii de conditii artificiale.

Se verifica daca solicitantul a bifat punctul 18 din sectiunea F a Cererii de Finanatare - Declaratie pe proprie răspundere a solicitantului că investiţia finanţată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obţinerii de profit propriu.

**Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

Dupa finalizarea analizarii elementelor subiective (indicatorii de conditii artificiale / steguletele rosii), la rubrica Observatii, se consemneaza toate elementele referitoare la conditii artificiale, identificate in ceea ce priveste proiectul depus de catre solicitant.

**Trebuie sa fie identificate atât elementele subiective cât si elementul obiectiv pentru declararea Cerererii de Finantare ca fiind neeligibila.**

Dacă în urma acestei analize se constată că investiţia propusă de solicitant nu poate funcţiona independent de altă investiţie FEADR, solicitantul contribuind exclusiv/cvasiexclusiv la operatiunile economice ale altei companii, fara a cauta sa obtina profit propriu, creându-se astfel condiţii artificiale pentru a beneficia de sprijin şi a obţine astfel un avantaj care contravine scopului măsurii, se bifează caseta DA şi se completează în rubrica Observaţii datele şi elementele care au condus la această decizie.

In caz contrar expertul bifează în caseta corespunzatoare NU.

Daca se constata suspiciunea de creare a condițiilor artificale, decizia privind constatarea creări unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

* Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificale. Concluziile preliminare se comunica solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care i se solicita totodată să-si exprime un punct de vedere în termenul procedural.
* Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

Dupa caz, declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibilă în urma identificării fara echivoc, în mod obiectiv si fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/ recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje si luarea masurilor ce se impun in urma recalcularilor. Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau specific aferent legislatiei agricole sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

ATENTIE !

Prin natura lor indicatorii - stegulețele roșii, nu reprezintă dovezi. Acestea reprezintă simpli indicatori de fraudă sau nereguli.

## 7. Decizia referitoare la eligibilitatea proiectului

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite şi nu au fost create condiţii artificiale, proiectul este **eligibil**.

În cazul proiectelor neeligibile, se va completa rubrica Observaţii cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmeste Fisa de verificare îşi concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casetele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.

1. Conform prevederilor Ordinului nr.1275/2009 pentru modificarea şi completarea Reglementărilor privind omologarea individuală, eliberarea cărţii de identitate şi certificarea autenticităţii vehiculelor rutiere - RNTR 7 [↑](#footnote-ref-1)